

# ДОГОВОР

(на приобретение корпоративной карточки)

г. Учкудук  
г.

№ \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_

Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан, именуемый в дальнейшем Банк, в лице управляющего \_\_\_\_\_ филиалом АО Национального банка ВЭД Республики Узбекистан \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности АО Национального Банка ВЭД РУз № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года, с одной стороны, и «\_\_\_\_\_» именуемое в дальнейшем организация, в лице руководителя \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

## ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Настоящий договор регулирует взаимоотношения между Банком и Организацией по предоставлению Банком услуг при осуществлении взаиморасчетов с помощью платежных суммовых корпоративных карточек. Организация уполномочивает своих работников, указанных в заявке и именуемых Владелец, использовать суммовые карточки в качестве платежного средства при приобретении товаров/услуг.

## ОПРЕДЕЛЕНИЯ

<b>Карточка</b>	суммовая корпоративная пластиковая карточка, эмитированная Банком на имя Владельца.
<b>Владелец</b>	работник Организации, на имя которого выпущена Карточка по заявке последней.
<b>Торговый терминал</b>	электронное программно-техническое устройство, предназначенное для совершения операций с использованием Карточки.
<b>СККС</b>	специальный корпоративный суммовый счет, открытый на имя Владельца в Банке, для проведения операций по карточке.
<b>Договор</b>	настоящий договор, приложения и дополнения к нему и любые письменные инструкции, процедуры и уведомления Банка.
<b>Инструкция</b>	Инструкция по пользованию суммовой корпоративной пластиковой карточкой.
<b>Предприятие</b>	юридическое лицо, принимающее Карточку в качестве оплаты за товары/услуги на территории Республики Узбекистан.
<b>Персонал</b>	работник Предприятия, обслуживающий Владельцев карточек.
<b>Транзакция</b>	любой совершаемый Владельцем с помощью Карточки платеж.
<b>ПИН</b>	Персональный идентификационный номер, предназначенный для подтверждения правомочности совершаемых Владельцем посредством Карточки следующих операций: - оплата за товары/услуги через Торговые терминалы. - получение справочной информации по Карточке. - совершение удаленных операций (все операции, которые совершаются в режиме он-лайн зачисление средств на Карточку).
<b>Возврат платежа</b>	любой возврат денежных средств, осуществляемый Предприятием в отношении Транзакции в установленной Банком форме для кредитования СККС Владельца (Организации).

**Тариф Банка** действующий тариф Банка, в котором определены все виды и размеры платежей и комиссий, взимаемых за совершение операций по Карточке, а также ее изготовление или замену.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Договор применим в отношении СКСКС, Карточки и Владельца, и разъясняет обязательства Банка и Организации.
- 1.2. Для получения Карточки Организация должна иметь суммовой основной депозитный счет до востребования в любом банке.
- 1.3. Банк выпускает Карточку только на работника согласно предоставленному списку и передает ее в комплекте с ПИНами с Инструкциями только в том случае, если Организация обращается с письменным заявлением о необходимости выпуска или замене Карточки.
- 1.4. Корпоративную карточку используют для расчетов по безналичным расчетам на территории Республики Узбекистан. Запрещается использование корпоративных карт для выплаты заработной платы и других выплат социального характера, а также выдачи наличных денежных средств.
- 1.5. На специальный сумовой карточный счет юридических лиц проценты не начисляются.
- 1.6. СКСКС на имя владельца открывается бесплатно.
- 1.7. Банк взимает плату за выпуск Карточки согласно действующему Тарифу Банка.
- 1.8. Банк взимает комиссию за обработку данных о платежах. Комиссия взимается согласно действующему Тарифу Банка от суммы операции, совершаемой Владельцем по Карточке.
- 1.9. Карточка должна быть возвращена Банку по окончании срока действия, при замене или по требованию Банка.
- 1.10. При выпуске Карточки Организация зачисляет на СКСКС Владельца необходимую сумму.
- 1.11. Закрытие Карточки осуществляется на основании письменного заявления Организации.
- 1.12. Требования Банка по возврату платежа будут рассмотрены только после получения от Предприятия подтверждений оплаты расходов.  
Банк производит замену утерянной или украденной карточки в течении 15 банковских рабочих дней со дня подачи Организацией письменного заявления об утере.

## **2. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА**

- 2.1. Банк обязан:
  - 2.1.1. дебетовать СКСКС Владельца на сумму всех транзакций, осуществленных по карточке;
  - 2.1.2. кредитовать СКСКС владельца, на сумму всех поступлений в виде пополнений и безналичных перечислений ;
  - 2.1.3. Выдавать по письменному заявлению Организации выписки по его СКСКС Владельцев согласно установленному порядку;
  - 2.1.4. знакомить Владельца с действующим Тарифом Банка..

## **3. ПРАВА БАНКА**

- 3.1. Банк вправе:
  - 3.1.1. приостановить действие Карточки, в случае нарушения Организацией или Владельцем условий Договора и Инструкций;
  - 3.1.2. требовать от Организации уплаты Банку всех задолженных сумм;
  - 3.1.3. взимать с Организации в бесспорном порядке все расходы, понесенные Банком в результате нарушения Организацией или Владельцем условий Договора и Инструкций;
  - 3.1.4. изъять Карточку и закрыть СКСКС в отношении Организации, Карточка которой теряется или оказывается утерянной более чем 3 раза в год.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 4.1. Организация обязана:
  - 4.1.1. выполнять сама и обеспечивать выполнение Владельцем требований Договора и инструкции;
  - 4.1.2. оплачивать все расходы, связанные с нарушением Договора и Инструкции со стороны Организации или в связи с виновными действиями любого Владельца-работника Организации.
  - 4.1.3. знакомить Владельцев с Инструкцией – правилами пользования карточкой;
  - 4.1.4. обеспечить безопасность доставки Карточки и ПИН, выпущенных банком на Организацию и выдачу их лично Владельцам;
  - 4.1.5. Предоставлять Банку по его требованию дополнительную информацию о Владельцах;

- 4.1.6. заключить с Владельцем отдельный договор на предмет использования Карточки согласно инструкциям Банка;
- 4.1.7. обеспечить использование Карточки только:
- Владельцем;
  - в пределах остатка средств на СКСКС в Банке;
  - в течении срока, указанного на карточке;
- 4.1.8. немедленно сообщать в Банк об изменении места жительства или паспортных данных Владельцев;
- 4.1.9. В течении 24 часов после устного уведомления в письменной форме подтвердить то, что Карточка утеряна или украдена. Утерянная/украденная карточка при ее нахождении не должна быть использована и незамедлительно возвращена в Банк.
- 4.1.10. при отсутствии потребности или при увольнении Владельца карточки, Организация обязана сдать в Банк карточку Владельца и закрыть его СКСКС.

## **5. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ**

- 5.1. Организация вправе:
- 5.1.1. пополнять остаток на СКСКС Владельца;
- 5.1.2. письменно запрашивать у Банка выписки по СКСКС Владельца;
- 5.2. Организация не вправе:
- 5.2.1. передавать карточку, выписку по СКСКС, накопленный опыт и информацию по Договору или в связи с ним третьему лицу.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 6.1. Банк несет ответственность за любые финансовые потери организации, если Карточка использована кем-то через 48 часов после того, как организация письменно сообщила в Банк, что она утеряна или украдена, или Организация подозревает, что ПИН Карточки известен кому-либо.
- 6.2. Банк не несет ответственность:
- 6.2.1. за невозможность выполнения своих обязательств из-за обстоятельств, находящихся вне контроля Банка.
- 6.3. Организация несет ответственность:
- 6.3.1. в случае нарушения ею или Владельцем условий Договора и Инструкции;
- 6.3.2. в случаях несанкционированного доступа других лиц к информации о ПИНах и возможные любые транзакции до того как Банк письменно извещен о раскрытии ПИНа;
- 6.3.3. в случае, когда Организация просит Банк закрыть Карточку на имя Владельца. Организация несет ответственность до тех пор, пока карточка не возвращена в Банк и не поступили все Транзакции совершенные Карточкой
- 6.3.4. при расторжении договора, Организация несет полную ответственность за любые Транзакции ,проведенные до и после расторжения Договора в случае, если Карточка не возвращена вовремя в Банк.
- 6.4. за своевременное и правильное проведение операций по СКСКС Организации в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.
- 6.4. Изменения вступают в силу в случае и только после подписания их обеими сторонами.

## **7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

- 7.1. Данный договор заключается сроком на 2 года и автоматически продлевается на очередной период, если ни одна из сторон не сообщит письменно о своем намерении прекратить Договор не менее, чем за 45 календарных дней до истечения его срока действия.
- 7.2. Договор составлен в двух идентичных оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и вступает в действие с момента его подписания его обеими сторонами.
- 7.3. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон после возвращения всех Карточек выпущенных для Организации в Банке. В случае расторжения сторонами Договора все Карточки, выпущенные для Организации, являются недействительными. По истечении срока действия Договор теряет силу только после выполнения сторонами связанных с обязательствами.
- 7.4. Все ранее подписанные сторонами договоры, соглашения, касающиеся предоставления Банком услуг по обслуживанию Карточек/СКСКС, теряют силу с даты подписания настоящего договора.
- 7.5. Изменения вступают в силу в случае и только после подписания их обеими сторонами.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

- 8.1. Предоставляемая Банком и Организацией друг другу информация, связанная с предметом Договора будет считаться конфиденциальной.
- 8.2. Организация, ровно как и банк, несет ответственность за сохранение банковской тайны по СКСКС и по операциям по Карточке Владельцев.
- 8.3. Стороны не будут разглашать конфиденциальную информацию о содержании подписанных документов.
- 8.4. В случае разглашения конфиденциальной информации стороны ответственность в пределах причиненных убытков.

## 9. РАЗРЕШЕНИИ СПОРОВ

- 9.1. В случае невозможности решения возникших разногласий путем переговоров, споры между сторонами будут разрешаться в установленном законодательством порядке.

## 10. ФОРС-МАЖОР

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения договора, которые сторона не могла предотвратить доступными мерами.
- 10.2. Обстоятельства непреодолимой силы будут считаться форс-мажором при подтверждении их в установленном законом порядке, уполномоченными на то органами.

## 11. АДРЕСА СТОРОН:

**Банк:** \_\_\_\_\_ филиал  
АО Национального банка  
внешнеэкономической деятельности  
Республики Узбекистан

**Владелец:** «\_\_\_\_\_»,

**Адрес:** \_\_\_\_\_, Г. \_\_\_\_\_

**Адрес:** \_\_\_\_\_, Г. \_\_\_\_\_

### Банковские реквизиты:

**Р/с :** \_\_\_\_\_

**Р/с :** \_\_\_\_\_

**МФО :** \_\_\_\_\_ **ИНН:** \_\_\_\_\_

**МФО :** \_\_\_\_\_ **ИНН:** \_\_\_\_\_

**ОКПО :** \_\_\_\_\_

**ОКПО :** \_\_\_\_\_

**СОАТО :** \_\_\_\_\_

**СОАТО :** \_\_\_\_\_

за Банк:

с Тарифом Банка ознакомлен и согласен:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Тел:** \_\_\_\_\_

**Тел:** \_\_\_\_\_

**Юрист:** \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Гл.бух:** \_\_\_\_\_  
(подпись)