

# РЕГЛАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

## 1. Описание (паспорт) услуги

### 1.1. Наименование услуги

Проведение оценки, выдачи и мониторинга Банком кредита по инвестиционным проектам в установленном порядке, в том числе за счет рефинансирования кредитных ресурсов (займов) международных финансовых институтов.

### 1.2. Результат услуги

При успешной реализации инвестиционного проекта предоставляется возможным заявителю/инициатору проекта получение дохода/прибыли либо социальной выгоды за счет использования введенных мощностей инвестиционного проекта.

При принятии положительного решения Банка на выделение кредита для финансирования затрат в рамках инвестиционного проекта осуществляется оформление кредитных договоров с инициаторами проекта/заявителем и соответствующих документов по вопросам обеспечения привлекаемых заемных средств. При вступлении кредитных договоров в силу осуществляется финансирование/оплата инвестиционных затрат заемщика в рамках инвестиционного проекта.

### 1.3. Органы, оказывающие услугу и места получения бланков

Подразделения банка:

Андижанское отделение  
Бухарское отделение  
Джизакское отделение  
Кашкадарьинское отделение  
Навоийское отделение  
Наманганское отделение  
Нукусское отделение  
Самаркандское отделение  
Термезское отделение  
Сырдарьинское отделение  
Главное управление НБ ВЭД по г.Ташкенту  
Ташкентское областное отделение  
Ургенчское отделение  
Ферганское отделение  
Центр проектного финансирования

Консультации на оказание услуг Банка по данной сфере деятельности можно получить в любом подразделении Уznaцбанка

### 1.4. Правовые основания

Закон Республики Узбекистан «О банках и банковской деятельности» от 25.04.1996г.№216-1, Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 7.06.2007г. №110 «Об утверждении положения о порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения документации инвестиционных проектов», Положение о порядке кредитования инвестиционных проектов в свободно конвертируемой валюте. (зарег. Министерством юстиции от 22.03.1999г. №681)

#### 1.4. Получатели услуги

Юридические лица или предприниматели без образования юридического лица.

#### 1.5. Срок подачи запроса

Срок не установлен.

Не установлено.

#### 1.6. Срок исполнения

2 недели

#### 1.7. Срок выдачи подтверждения

Зависит от сроков представления заявителем/инициатором проекта полного пакета документации перечень которой определяется исходя из специфики инвестиционного проекта

### 2. Информирование получателей услуги

#### 2.1. Состав и объем информации

Любому обратившемуся лицу гарантируется предоставление следующей информации:

- о перечне документов, необходимых для получения услуги;
- о процедурах получения услуги;
- о сроке оказания услуги;
- о наличии регламента услуги и способах ознакомления с регламентом

#### 2.2. Широкое информирование

Перечень предоставляемых услуг в сфере инвестиционного кредитования, условия их осуществления, размещены на веб-сайте Национального банка ([www.nbu.uz](http://www.nbu.uz))

#### 2.3. Информирование по запросу

Информация о предоставлении услуг по инвестиционному кредитованию юридическим лицам или предпринимателям без образования юридического лица. предоставляется:

- По письменному запросу заявителей в течение 14 дней предоставляется письменный ответ об о результатах рассмотрения обращения, в отдельных случаях ответ предоставляется в течение 1 месяца.
- По телефону с 9-00 до 18-00 предоставляется устная информация о перечне и условиях предоставление услуг в сфере инвестиционного кредитования, а также месторасположение пунктов обслуживания

### 3. Обслуживание

#### 3.1. Время работы

С 9-00 до 18-00 в соответствующих отделах обслуживания, расположенных в зданиях учреждений банка

#### 3.2. Условия ожидания

Предварительная запись /запись о телефону/ Живая очередь и т.п.

## **4. Процедура оказания услуги**

### **4.1. Необходимые документы**

Перечень и форма требуемых документов для рассмотрения обращений заявителей определяется исходя из специфики инвестиционного проекта

### **4.2. Платность услуги.**

При оказании услуг в сфере кредитования инвестиционных проектов взимается плата в виде процентов и комиссий. Как правило процентная ставка по кредиту устанавливается плавающей (т.е. изменяемой автоматически с определенной периодичностью) и зависит от факторов, определяющих ее уровень и оценки рисков по проекту.

### **4.4. Внутриведомственные процедуры оказания государственной услуги**

- 1) Процедура 1: направление документов в соответствующий отдел кредитования отделения Узначбанка, ЦПФ и проверка их на соответствие требованиям
- 2) Процедура 2: подготовка отделом кредитования письменного ответа заявителю

### **4.5. Основания отказа**

Базовыми основаниями отказа в предоставлении услуги по инвестиционному кредитованию являются: Кредиты для финансирования проекта не предоставляются при условии того, что проект не отвечает рекомендациям Правления Банка по кредитной политике, а также требованиям Банка по экономическим, природоохранным, техническим и финансовым показателям

## **5. Обеспечение качества**

### **5.1. Параметры качества**

Возможность привлечения долгосрочных заемных средств для финансирования инвестиционных проектов

## Пример схемы предоставления государственной услуги

Подача документов на  
рассмотрение\*  
(Отдел приема)

14 рабочих дней

Технико-экономическое обоснование проекта.

1. Юридическая документация:

- Устав предприятия;
- Учредительный договор;
- Лицензия, подтверждающая право заниматься производственной деятельностью, если вид деятельности входит в перечень, требующий специальных лицензий;

2. Проекты Контрактной документации согласованные с прямыми исполнителями:

- Контракт на поставку оборудования или ввод объекта «под ключ»;
- Договор подряда и материального обеспечения строительства;
- Договор (протокол намерение) на поставку сырья, комплектующих и на покупку готовой продукции;
- Другие договора связанные с реализацией проекта;

3. Сметная и финансовая документация:

- Проектно-сметная документация на строительство на стадии ТЭО и адресный список стройки;
- Полная бухгалтерская отчетность предприятия (ежеквартальная), подтвержденный налоговой инспекцией, за последние три года;
- Справка о счетах в других банках, заемных средствах и условия их возврата;
- Информация об иностранных партнерах (учредителе) - годовой отчет и аудиторская справка за последние два года.

4. Экспертная и прочая документация:

- Заключение вневедомственной экспертизы (Госкомприрода РУ, Госархитекстроя РУ) независимой консалтинговой организации по выбранной технологии и технологическому оборудованию и разрешение Госархстройнадзор РУ на ведение строительства;
- Технические паспорта на приобретаемое оборудование и документы, подтверждающие его выбор на конкурсной основе;
- Кадастр (земельный и на здания и сооружения предоставляемого в залог) и другие документы, подтверждающие право собственности;
- Схема основных производственных помещений с расстановкой технологического оборудования;
- Целенаправленные маркетинговые исследования сбыта готовой продукции и сырья;

Подготовка ответа по результатам рассмотрения  
представленных документов инициатора  
проекта/заявителя

Нижеуказанный перечень не является исчерпывающим списком необходимой информации для рассмотрения целесообразности выделения кредита и Банк оставляет за собой право требовать любую другую информацию и документы, в зависимости специфики проекта

**Пример описания внутриведомственных процедур  
при оказании государственной услуги**

